



COMUNE DI COSTA DE' NOBILI
(Provincia di Pavia)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

Numero 28

Data 05-06-2020

**Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE
OBIETTIVI 2019**

*L'anno **duemilaventi** il giorno **cinque** del mese di **giugno** alle ore 12:00 si è svolta la **GIUNTA COMUNALE**, avvenuta in videoconferenza secondo le disposizioni Ministeriali per il contenimento dell'epidemia da Covid-19, regolarmente convocata nei modi e termini di legge.*

Su n. 3 componenti risultano presenti i Sigg.:

COMPONENTE	Presente-Assente
BOSCHETTI LUIGI MARIO	Presente
FABBRIS MARCO	Presente
PEZZONI TERESIO	Assente

ne risultano assenti 1 e presenti 3.

*Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **DOTT. UMBERTO FAZIA MERCADANTE***

*Il Presidente **Sig. BOSCHETTI LUIGI MARIO** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.*

DELIBERA

1. di approvare la RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019 e i suoi allegati: relazione dell'OIV, scheda di valutazione del Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta la verifica effettuata in merito al raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2019 sulla base della relazione del Responsabile, in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati;
2. di liquidare alla responsabile dell'area amministrativa-contabile, incaricata di P.O, l'indennità di risultato anno 2019 pari a € 2.000,00 sulla base della relazione sopra citata;
3. di imputare la spesa sul codice di bilancio 01.02-1.01.01 cap.19 imp. 84/2019 F.P.V. del bilancio di previsione 2020/2022 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 01.04.2020;
4. di dare mandato agli uffici di pubblicare sul sito del Comune nell'apposita sezione "Valutazione e Trasparenza" sia il PDO che la RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019 e i suoi allegati: relazione del responsabile e scheda di valutazione" ;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Sig. BOSCHETTI LUIGI MARIO



IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno 12.06.2020 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Lì, 12.06.2020



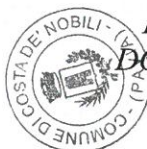
IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è **DIVENTATA ESECUTIVA** a tutti gli effetti **in data** 23-06-2020 per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Costa de' Nobili, lì 24-06-2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. UMBERTO FAZIA MERCADANTE



Comune di Costa de' Nobili

Provincia di Pavia

Prot. 1221

RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2019 PROPOSTA DI VALUTAZIONE

Visto che:

- oltre al fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività sono previste in bilancio risorse da destinare alla indennità di posizione al personale dipendente appartenente alla categoria C e titolare di posizione organizzativa;
- detta indennità viene corrisposta in ragione di anno ed è ripartita in tredici mensilità;
- in bilancio sono stanziati, inoltre, fondi da destinare all'indennità di risultato;
- la corresponsione dell'indennità di risultato è prevista nella misura massima consentita dal vigente C.C.N.L. e verrà erogata previa verifica ed analisi disposti dal segretario Comunale e dall'O.I.V. e riguarderà il personale che gode dell'indennità di posizione.

Considerato che la dipendente CARLA TREMONTE - Titolare di POSIZIONE ORGANIZZATIVA è Responsabile di Area con le seguenti mansioni:

Servizio Finanziario = gestione completa della contabilità finanziaria e patrimoniale

Servizio Tributi = Gestione TARI \ IMU \ TOSAP \ TASI /Canone Pubblicità

Servizio Istruzione e Sociale = Controllo su servizi sociali\scolastici

Considerato che, in virtù di quanto sopra, la dipendente percepisce una indennità pari ad € 8.000,00 e che, al personale inquadrato nella posizione C può essere corrisposta l'indennità di risultato prevista dall'art. 14 del contratto decentrato, nella misura prevista del 25%, previa valutazione da parte del Segretario Comunale e dall'O.I.V.

La verifica viene effettuata sulla base:

- della relazione presentata dal Responsabile per quanto riguarda il PDO della propria area;
- dai controlli effettuati sui documenti e sui dati dichiarati nella relazione;
- sentito il Sindaco;

Che per l'anno 2019 venivano stabiliti per la dipendente Carla Tremonte i seguenti progetti obiettivi attribuiti con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 04/07/2019:

OBIETTIVI STRATEGICI

PIANO DEGLI OBIETTIVI AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE

Obiettivi specifici	Tempi di realizzazione	Respons.le gestionale
COME DA P.D.O. ALLEGATO	2019	TREMONTE CARLA

Indicatore Performance/Risultato: APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 14 DEL 24/02/2018.

In merito al PDO si precisa quanto segue:

punto 2 : durante la fase di verifica delle posizioni è emerso che nell'anno in questione , ovvero 2014 e parte del 2015 , non erano stati acquisiti correttamente i flussi di pagamento F24. La banca dati catastale presentava difformità ed incongruità. Si è pertanto resa necessaria una ricostruzione approfondita delle posizioni per le quali emergeva una situazione di morosità, onde evitare errati accertamenti. La verifica è stata eseguita procedendo con una verifica delle posizioni catastali dapprima, verificando lo storico (tramite applicativo SISTER), e successivamente è stata richiesta per ciascun contribuente, oggetto di accertamento, conferma dei versamenti eseguiti ad Agenzia delle Entrate (tramite la funzione "supporto" di Puntofisco). Sono emerse diverse posizioni di morosità, l'accertamento piu' ingente IMU è stato di Euro 10.991,85 su unico contribuente.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI COSTA DE' NOBILI, ESPRIME QUANTO SEGUE:

Il responsabile dell'area Amministrativa-Contabile ha perseguito e raggiunto i seguenti obiettivi per il Comune di Costa de' Nobili

- Coordinamento e raggiungimento delle conclusioni degli obiettivi assegnati con il piano delle performances sopra citati come da allegato A;
- Raggiungimento di tutti gli obiettivi fissati negli obiettivi generali di gestione, oltre ad aver assicurato la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio che è uno dei documenti fondamentali tra quelli espressamente previsti dal Testo Unico;
- Puntuale verifica ed adempimento di tutte le prescrizioni contenute nel Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza.

Alla dipendente è riconosciuta l'indennità di risultato, nella misura del 25% della retribuzione di posizione.

Per concludere, l'OdV:

- demanda al Sindaco e alla Giunta Comunale ogni ulteriore valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2019.

Ricorda al Responsabile che il PDO, la relazione presentata e il presente verbale dovrà essere pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" che dovrà essere completata con la pubblicazione degli atti previsti dalla normativa vigente

Letto, confermato e sottoscritto

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

DOTT UMBERTO FAZIA MERCADANTE
SEGRETARIO COMUNALE

DOTT ANDREA ANTELMÌ
ESPERTO ESTERNO



Ente	COMUNE DI COSTA DE' NOBILI
Dirigente/titolare PO	CARLA TREMONTE
Valutazione relativa all'anno	2019
Valutatori	SEGRETARIO COMUNALE ED ESPERTO ESTERNO

	fattore di valutazione	ambito	min/max	punteggio ottenuto
a	SAPERE APPLICATO (1)	Sviluppo delle conoscenze	0-25	25
		conoscenze	0-25	25
b	COMPETENZE RELAZIONALI (2)	Qualità delle relazioni inter	0-25	25
		Qualità delle relazioni ester	0-25	25
a+b (3)		somma /100		1

	fattore di valutazione	obiettivo	% realizzata	peso obiettivo	% per peso	max teorico
d	CAPACITA' REALIZZATIVA (4)	Strategico e generale gestionale	100	100	100	100
		come da allegato dettagliato			0	0
					0	0
					totali	100
dM					media ponderata	100

PUNTEGGIO FINALE - dato dal prodotto della somma dei primi tre fattori (a+b+c)/100 per la media ponderata della % di realizzazione degli obiettivi di performane (dM)	100
--	------------

(1) il punto 1.1, lett. a) della metodologia, così definisce questo fattore: "il sapere applicato: inteso come il patrimonio di conoscenze intellettuali concernenti l'ambito disciplinare di appartenenza, derivante dagli studi effettuati e dalle esperienze maturate. La valutazione non concerne la dimensione statica di questo fattore, bensì ne apprezza la dimensione, in ragione della disponibilità del dipendente interessato a sviluppare il proprio patrimonio di saperi, attraverso l'aggiornamento, la formazione, il confronto con altre esperienze. Ancora, il sapere deve trovare concreta applicazione (*Non basta sapere, si deve anche applicare*), quindi l'apprezzamento di questo fattore concerne anche la propensione a metter in pratica le conoscenze al fine di realizzare gli obiettivi individuali e di performance".

(2) il punto 1.1, lett. b) della metodologia, così definisce questo fattore: "b) le competenze relazionali: intese come capacità, in ragione del ruolo ricoperto, di porsi positivamente in un contesto organizzativo, sia per quanto concerne l'efficacia delle relazioni interne alla struttura di appartenenza, che con le altre strutture e con gli amministratori (relazioni interne all'ente), oltre che nei rapporti con i cittadini e con tutti gli altri soggetti istituzionali e non (relazioni esterne all'Ente), con i quali l'interessato si relaziona".

(3) il fattore di cui al punto 1.1, lett. c) della metodologia: "motivazione e valutazione dei collaboratori", viene azzerato nel caso di Responsabili di struttura cui non sia assegnato personale, come previsto dal punto 4 della metodologia stessa.

(4) il punto 1.1, lett. d) della metodologia, così definisce questo fattore: "d) la capacità realizzativa: che rileva il grado di conseguimento degli obiettivi e dei compiti affidati, in relazione a specifici indicatori predeterminati". Gli obiettivi sono definiti secondo quanto previsto dal punto 1.2 della metodologia (ciascuno degli obiettivi di attività previsti, deve essere valutato).

data 29.05.2020

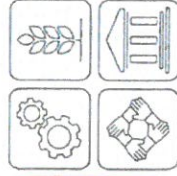
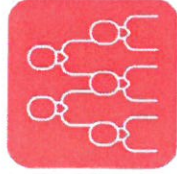
firma dei valutatori

firma del valutato
(è comunque fatto salvo quanto previsto
dal punto 7 della metodologia)



Tremonte

[Signature]



CENSIMENTI PERMANENTI
**POPOLAZIONE
E ABITAZIONI**



Gentile

Carla Tremonte

lei ha completato il percorso formativo online

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019
Nuovi operatori comunali

Grazie per la collaborazione

Roma, 24 settembre 2019

