



COMUNE DI COSTA DE' NOBILI PROVINCIA DI PAVIA

N. 5

DECRETI DEL SINDACO

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

DATA 04-03-2017

IL SINDACO DECRETA

Visto l'art.50, comma 10 del D.Lgs. n.267/2000 che testualmente recita: *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;

Considerato che a norma dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 *"nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai Responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;

Visto l'art. 16 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi rubricati *"Responsabili di struttura"* che enuclea le competenze del personale adibito alle funzioni amministrative apicali;

Visto l'art. 19 del medesimo Regolamento rubricato *"Conferimento di incarico di responsabile di struttura apicale"* che disciplina le modalità ed i criteri per il conferimento delle responsabilità;

Premesso:

che il suddetto Comune alla data del 31/12/2016 era privo di personale di ruolo e che si avvaleva di personale di altri Comuni attraverso istituti eccezionale di cui all'art. 14 del CCNL 22.01.2004 ed all'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;

che la dotazione organica del Comune di Costa de' Nobili, a seguito di modifica approvata con deliberazione di giunta comunale n. 8 del 27/02/2017, conta due istruttori amministrativi/contabili cat. C, un Istruttore direttivo di vigilanza D, un Istruttore Amministrativo settore Tecnico-Manutentivo cat C;

che con decreto n.1/2017 era stata attribuita alla dipendente di ruolo assunta in data 01/01/2017 la responsabilità del CED in attesa di copertura di personale presso l'Ufficio Tecnico – Manutentivo;

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 27/02/2017 è stato conferito incarico ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 alla signora Laura Barozzi Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Belgioioso;

che conseguentemente, tenuto conto dei requisiti culturali posseduti e delle esperienze maturate nel precedente Ente, si rende necessario individuare nella signora Laura Barozzi, il nuovo responsabile del settore tecnico-manutentivo comprendente: Edilizia privata compresi i piani attuativi- Edilizia residenziale pubblica – manutenzione beni immobili e mobili – ambiente- servizio prevenzione e protezione rischi - Lavori pubblici - urbanistica – protezione civile- trasporto scolastico-CED (quest'ultimo in capo al Servizio Amministrativo-Contabile fino alla data del 03/03/2017) servizi cimiteriali;

Richiamate ed individuate nei seguenti punti le competenze della Sig.ra Barozzi Laura, relativamente ai servizi del settore Tecnico-Manutentivo come sopra precisato:

- responsabilità dei procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza, ai sensi ed agli effetti degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- autonomia gestionale ed organizzativa correlate all'incarico conferito;
- competenze relative alla gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato alla relativa area;

Ritenuto, quindi, di conferire l'incarico di responsabile del Settore Tecnico Manutentivo comprensivo dei seguenti servizi: Edilizia privata compresi i piani attuativi- Edilizia residenziale pubblica – manutenzione beni immobili e mobili – ambiente- servizio prevenzione e protezione rischi - Lavori pubblici - urbanistica – protezione civile- trasporto scolastico-CED (quest'ultimo in capo al Servizio Amministrativo-Contabile fino alla data del 03/03/2017) servizi cimiteriali con effetto immediato dalla data del presente provvedimento e sino alla scadenza dell'incarico;

Precisato che per il periodo di espletamento dell'incarico conferito è attribuita una retribuzione di posizione di € 7.745,00 annue lorde da rapportare al periodo di riferimento ed alle ore prestate, corrispondente alla misura massima attribuibile a dipendente inquadrato in categoria C ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di comparto e che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste, per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo di lavoro;

Richiamati gli articoli 8 e 11 del CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 31.03.1999;

Richiamate altresì le disposizioni del decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39 recante *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge novembre 2012, n.190”*;

Vista la nota agli atti comunali con la quale è stata acquisita dalla dipendente sig.ra Laura Barozzi la dichiarazione di insussistenza delle situazioni di inconfiribilità ed incompatibilità di cui alla normativa citata;

Visto l'art.107 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

con i poteri conferiti dalla propria carica

DECRETA

-di conferire la responsabilità del settore Tecnico-Manutentivo comprensivo dei seguenti servizi: Edilizia privata compresi i piani attuativi- Edilizia residenziale pubblica – manutenzione beni immobili e mobili – ambiente- servizio prevenzione e protezione rischi - Lavori pubblici - urbanistica – protezione civile- trasporto scolastico-CED (quest'ultimo in capo al Servizio Amministrativo-Contabile fino alla data del 03/03/2017) servizi cimiteriali con effetto immediato dalla data del presente provvedimento e sino al 30/06/2017, alla Sig.ra Barozzi Laura dipendente del Comune di Belgioioso;

-di attribuire una retribuzione di posizione di € 7.745,00 annue lorde da rapportare al periodo di riferimento ed alle ore prestate, corrispondente alla misura massima attribuibile a dipendente inquadrato in categoria C ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di comparto e che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste, per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo di lavoro;

- di notificare il presente atto al dipendente interessato e al Segretario comunale;

- di porre in pubblicazione il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 gg e sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione “Amministrazione trasparente”, “Posizioni organizzative”;

- di stabilire che l'incarico può essere:

revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;

- di dare atto che per tutto quanto non previsto nel presente decreto si rinvia ai provvedimenti dell'ente vigenti, all'ordinamento degli enti locali, ai contratti collettivi nazionali vigenti e ad ogni altra disposizione normativa o provvedimento dell'ente in materia di organizzazione e gestione del rapporto di lavoro.

Costa de' Nobili 04/03/2017



IL SINDACO

Luigi Mario Boschetti

Si certifica che copia del presente decreto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune dal
quindici giorni consecutivi.

25/03/2017
per

Costa de' Nobili, li 25/03/2017



Il Responsabile del Procedimento

Carla Tremonte

