



COMUNE DI COSTA DE' NOBILI

PROVINCIA DI PV

DECRETO DEL SINDACO

N. 1 DEL 23/01/2025

OGGETTO: PESATURA DELLA MAGGIORAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE DELL'ENTE

PREMESSO che in data 16 luglio 2024 è stato sottoscritto il nuovo Contratto collettivo nazionale di lavoro dell'Area Funzioni locali per il triennio 2019-2021, il quale comprende una sezione riguardante i segretari comunali e provinciali;

VISTO in particolare l'articolo 60 del summenzionato CCNL che contiene la nuova disciplina della retribuzione di posizione spettante ai segretari comunali prevedendo un'erogazione, commisurata alle classi demografiche degli enti, entro valori minimi e massimi;

CONSIDERATO che, in base alla predetta disciplina contrattuale, gli enti locali determinino l'ammontare della retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL del 17/12/2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socio economiche;

PRESO ATTO:

- che, ai sensi del comma 7 del sopra citato articolo 60, l'ente ha provveduto ad adeguare il proprio ordinamento alla sopra descritta disciplina adottando con apposita deliberazione di G.C. n. 51 del 20/12/2024 sistema di graduazione della retribuzione di posizione del segretario comunale;
- che, nel richiamato sistema è stata prevista attribuita al Sindaco pro tempore l'adozione, con proprio decreto, della pesatura della maggiorazione della retribuzione di posizione in oggetto;

DATO ATTO:

- che il Comune di Costa de' Nobili, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del

- 09/12/2022 fa parte della convenzione di segreteria con i comuni di CORTEOLONA E GENZONE (Ente Capofila), INVERNO E MONTELEONE e ZERBO valida fino al 14.12.2025;
- che, in applicazione alla disciplina contenuta nell'articolo 60 del CCNL del 16/7/2024, la fascia di inquadramento della retribuzione di posizione è la fascia B.2 (enti tra 3.000 e 10.000 abitanti) a cui corrisponde un valore complessivo annuo lordo per tredici mensilità che varia da euro 8.646,00 ad euro 14.068,80 annui lordi per tredici mensilità;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di provvedere alla pesatura della maggiorazione della retribuzione di posizione del segretario comunale del Comune di Costa de' Nobili rapportata in ragione della convenzione di segreteria di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 09/12/2022 e che avrà validità fino al 14.12.2025, come meglio indicato nel dispositivo del presente atto;

PRECISATO CHE l'attribuzione al segretario comunale della retribuzione di posizione derivante dall'applicazione del presente sistema è subordinata alla verifica del rispetto dei vincoli di legge in materia di contenimento di spesa di personale e del rispetto del limite al trattamento economico accessorio vigenti;

DATO ATTO CHE il costo della retribuzione della posizione di competenza del Comune di Costa de' Nobili è rapportata in ragione della convenzione di segreteria di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 09/12/2022;

VISTO lo Statuto Comunale;

RAVVISATO di dare immediata attuazione alle nuove previsioni del CCNL;

VISTA la propria competenza in merito;

DECRETA

- 1) di pesare, per i motivi indicati in narrativa, la retribuzione di posizione del segretario comunale del Comune di Costa de' Nobili come riportata nella tabella di seguito riportata:

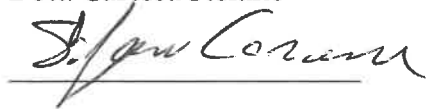
CRITERI DI GRADUAZIONE	PARAMETRI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Complessità e responsabilità delle funzioni in relazione al contesto organizzativo	Responsabilità complessiva di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi e di attuazione dei documenti di programmazione generale (DUP, PIAO).	2
	Complessità in tema di sovrintendenza, coordinamento, assistenza giuridico amministrativa e di controllo attività dei Responsabili di Servizio – risoluzione conflitti e rilascio pareri/relazioni.	2
Attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne	Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza.	2
	Presidente Membro di Commissioni di gara e di concorso (se non espressamente remunerato)	2
	Presidente Delegazione trattante di parte pubblica.	2
	Presidente Nucleo di Valutazione collegiale o monocratico	2
	Presidente/Membro Ufficio procedimenti disciplinari	2

	Titolare del potere sostitutivo (art. 9-bis legge 241/1990)	2
Situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo	Supporto e consulenza contenzioso extragiudiziale e giudiziale (anche pregresso)	2
	Assenza di responsabili con assegnazione di funzioni gestionali ai componenti della Giunta e/o Carenza in organico di talune figure professionali.	2
TOTALE PUNTEGGIO		20

- 2) di dare atto che, a seguito della pesatura, di cui sopra, l'ammontare della retribuzione di posizione spettante al segretario comunale è pari a € 14.068,80 annui lordi per tredici mensilità;
- 3) di dare atto che nell'attribuzione al segretario comunale della retribuzione di posizione derivante dall'applicazione del presente sistema è subordinata alla verifica del rispetto dei vincoli di legge in materia di contenimento di spesa di personale e del rispetto del limite al trattamento economico accessorio vigenti;
- 4) di dare atto che il costo della retribuzione della posizione di competenza del Comune di Costa de' Nobili è rapportata in ragione della convenzione di segreteria di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 09/12/2022 e che avrà validità fino al 14.12.2025;
- 5) di trasmettere tale provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;
- 6) disporre la registrazione del presente atto per la pubblicazione all'albo pretorio online e di assolvere gli obblighi di cui al D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, come modificato con D. Lgs 97/2016, mediante pubblicazione della presente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente;
- 7) di trasmettere copia del presente provvedimento al segretario comunale sopra nominato.

PER ACCETTAZIONE

Dott. Caressa Stefano



Il Vice-Sindaco

Fabbris Marco



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. 20 del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24/01/2025

Costa De' Nobili, li 24/01/2025

Il Responsabile del procedimento
Tremonte Carla





